 **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ**

**ที่** กน /2564 **วันที่**  มีนาคม 2564

**เรื่อง** รายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม

เรียน ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา

 ตามที่ ข้าพเจ้า...................................................................ตำแหน่ง...........................................

สังกัดกลุ่มงาน.............................................ได้เข้ารับการฝึกอบรม เรื่อง................................................................

ระหว่างวันที่................................................. ซึ่งจัดโดย................................................................................... นั้น

 บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผล
การฝึกอบรมให้ทราบ ตามรายละเอียดเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

 (........................................................)

 ตำแหน่ง.......................................................

****

**รายงานการไปฝึกอบรม**

**เรื่อง ...................................................................**

**ระหว่างวันที่ ........................................................**

**ณ ห้องประชุม ................................................................................**

 \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

 **1.1 รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม**

 .................................................................................................................................................................

 **1.2 จัดอบรมโดย**

 .................................................................................................................................................................

 **1.3 ค่าใช้จ่ายในการอบรม**

 .................................................................................................................................................................

 **1.4 วิทยากร**

 .................................................................................................................................................................

 **1.5 สถานที่จัดอบรม**

 .................................................................................................................................................................

**ส่วนที่ 2 สิ่งที่ได้รับจากการอบรม**

 **2.1 เนื้อหาที่ได้รับจากการฝึกอบรม**

 .................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

 **2.2 ประโยชน์ที่ได้รับ หรือสิ่งที่จะพัฒนา/ดำเนินการหลังการอบรม**

 .................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

 **2.3 วิธีหรือช่องทางการเผยแพร่**

 .................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

 **2.4 ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ**

 .................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

(ลงชื่อ)..........................................................

(.................................................................)

วันที่............/......................./...................

 ผู้รายงาน

**ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา**

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

(ลงชื่อ)..........................................................

 (นางแอนนา ประทุมรัตน์)

 ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา

วันที่............/......................./...................