



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดกิจกรรมแสดงความยินดีกับบัณฑิตในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
ประจำปีการศึกษา 2567

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ได้มีประกาศกำหนดการจัดงาน พิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2567 ในระหว่างวันที่ 28 – 29 ตุลาคม 2568 โดยได้มีกำหนดการวันฝึกซ้อมย่อย ในระหว่างวันที่ 6 - 10 ตุลาคม 2568 วันถ่ายภาพหมู่บัณฑิต ในวันที่ 9 ตุลาคม 2568 ณ มจพ. วิทยาเขตปราจีนบุรี ในวันที่ 10 ตุลาคม 2568 ณ มจพ. วิทยาเขตรยอง และ ในวันที่ 19 ตุลาคม 2568 ณ มจพ. กรุงเทพมหานคร และวันฝึกซ้อมใหญ่ งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ในวันที่ 26 ตุลาคม 2568 ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการกิจการนักศึกษา ครั้งที่ 2/ปีการศึกษา 2568 เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2568 นั้น ดังนั้น เพื่อให้การจัดกิจกรรมแสดงความยินดีกับบัณฑิตขององค์กรนักศึกษา และกลุ่มนักศึกษาภาควิชา/สาขาวิชา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอกำหนดแนวทางการจัดกิจกรรม แสดงความยินดีกับบัณฑิตในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2567 โดยให้มีแนวทาง ปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. มหาวิทยาลัยให้องค์กรนักศึกษา และกลุ่มนักศึกษาภาควิชา/สาขาวิชา จัดซ้อมแสดงความยินดี กับบัณฑิตได้ โดยให้ติดต่อขออนุญาตหน่วยงาน หรือคณะ/วิทยาลัยที่เป็นหน่วยงานดูแลพื้นที่ในการตั้งซ้อม แสดงความยินดีกับบัณฑิต

2. มหาวิทยาลัยให้องค์กรนักศึกษา กลุ่มนักศึกษาภาควิชา/สาขาวิชา สามารถทำกิจกรรม ที่หารายได้ในการสมทบทุน เพื่อจัดกิจกรรมภายในองค์กรนักศึกษา กลุ่มนักศึกษาภาควิชา/สาขาวิชาได้ โดยให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

2.1 ให้ทำหนังสือขออนุญาตจัดกิจกรรม โดยให้ระบุรูปแบบ ลักษณะกิจกรรม ที่จะดำเนินการ รายละเอียดกิจกรรม/โครงการที่จะนำรายได้ไปสมทบทุนอย่างชัดเจนพร้อมแนบรายชื่อ นักศึกษาทั้งหมดที่เป็นผู้รับผิดชอบและผู้ดำเนินกิจกรรม โดยให้ระบุเลขประจำตัว สาขาวิชา คณะ/วิทยาลัย เบอร์โทรศัพท์มือถือ สามารถดาวน์โหลดขั้นตอนและแบบขออนุญาตได้ ตาม QR code ท้ายประกาศ โดยให้ ส่งหนังสือขออนุญาตภายในวันที่ 30 กันยายน 2568 ทั้งนี้ไม่อนุญาตให้จำหน่ายในรูปแบบดอกไม้ทุกชนิด มงกุฎทุกชนิด ลูกโป่งอัดแก๊สทุกชนิด ป้ายต่าง ๆ สายสะพายที่ใช้สำหรับแสดงความยินดีทุกชนิด รวมถึง ของที่ระลึกที่มีลักษณะรูปแบบไม่เหมาะสมสำหรับงานและผิดกฎหมาย

1) องค์กรนักศึกษาส่วนกลาง ได้แก่ องค์กรนักศึกษา สภานักศึกษา สโมสรนักศึกษา ชมรมนักศึกษา กลุ่มนักศึกษา ให้เสนอผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาขององค์กรนักศึกษาลงนามรับรอง

2) กลุ่มนักศึกษาภาควิชา/สาขาวิชา ให้เสนอผ่านหัวหน้าภาควิชาลงนามรับรอง และเสนอผ่านคณบดีหรือรองคณบดีที่ได้รับมอบหมายด้านกิจการนักศึกษาของคณะ/วิทยาลัย

2.2 สามารถส่งหนังสือเสนอขออนุญาตจัดกิจกรรมผ่านหน่วยงานดังต่อไปนี้

- มจพ. กรุงเทพมหานคร
กลุ่มงานกิจกรรมนักศึกษา กองกิจการนักศึกษา ชั้น 5 อาคาร 40 ปี มจพ.
- มจพ. วิทยาเขตปราจีนบุรี
กลุ่มงานกิจการนักศึกษา มจพ.ปราจีนบุรี กองกิจการนักศึกษา ชั้น 1 อาคารบริหาร
- มจพ. วิทยาเขตระยอง
กลุ่มงานกิจการนักศึกษา มจพ.ระยอง กองกิจการนักศึกษา
ชั้น 3 อาคารวิทยาศาสตร์การกีฬาและโรงอาหาร

3. มหาวิทยาลัยงดให้องค์การนักศึกษา และกลุ่มนักศึกษาภาควิชา/สาขาวิชา มีการจัดชุมนุม
แสดงความยินดีกับบัณฑิต ณ ศูนย์นิทรรศการและการประชุมไบเทค เขตบางนา กรุงเทพมหานคร

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 17 กันยายน พ.ศ. 2568



(รองศาสตราจารย์ ดร.ธีรวัช บุญยโสธรณ)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
ประธานกรรมการดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
ประจำปีการศึกษา 2567

ขั้นตอนและแบบขออนุญาต



<https://kmutnb.link/WBRRUB>

**ขั้นตอนการเสนอขออนุญาตจัดกิจกรรม
เพื่อหารายได้สมทบทุนจัดกิจกรรม/โครงการภายในองค์กรนักศึกษา
ในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2567**

1. องค์กรนักศึกษาส่วนกลาง

คือ องค์การนักศึกษา สภานักศึกษา สโมสรนักศึกษา ชมรมนักศึกษา และกลุ่มนักศึกษา

1.1 ทำหนังสือขออนุญาตจัดกิจกรรม พร้อมแนบรายละเอียดกิจกรรมหรือโครงการ
ตามรายละเอียดแบบฟอร์มที่กำหนด

1.2 ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาขององค์กรนักศึกษาลงนามรับรองการจัดกิจกรรม

1.3 ส่งเอกสารเสนอขออนุมัติผ่านหน่วยงานดังต่อไปนี้

- มจพ. กรุงเทพมหานคร เสนอผ่านกลุ่มงานกิจกรรมนักศึกษา กองกิจการนักศึกษา
ชั้น 5 อาคาร 40 ปี มจพ.
- มจพ.วิทยาเขตปราจีนบุรี เสนอผ่านกลุ่มงานกิจการนักศึกษา มจพ.ปราจีนบุรี กองกิจการนักศึกษา
ชั้น 1 อาคารบริหาร
- มจพ.วิทยาเขตระยอง เสนอผ่านกลุ่มงานกิจการนักศึกษา มจพ.ระยอง กองกิจการนักศึกษา
ชั้น 3 อาคารวิทยาศาสตร์การกีฬาและโรงอาหาร

2. กลุ่มนักศึกษาภาควิชา/สาขาวิชา

2.1 ทำหนังสือขออนุญาตจัดกิจกรรม พร้อมแนบรายละเอียดกิจกรรมหรือโครงการ
ตามรายละเอียดแบบฟอร์มที่กำหนด

2.2 ให้อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาของกลุ่มนักศึกษาภาควิชา/สาขาวิชา
ลงนามรับรองการจัดกิจกรรม

2.3 เสนอผ่านหัวหน้าภาควิชา ลงนามรับรองการจัดกิจกรรม

2.4 เสนอผ่านคณบดีหรือรองคณบดีที่ได้รับมอบหมายด้านกิจการนักศึกษาของคณะ/วิทยาลัย

2.5 ส่งเอกสารเสนอขออนุมัติผ่านหน่วยงานดังต่อไปนี้

- มจพ. กรุงเทพมหานคร เสนอผ่านกลุ่มงานกิจกรรมนักศึกษา กองกิจการนักศึกษา
ชั้น 5 อาคาร 40 ปี มจพ.
- มจพ. วิทยาเขตปราจีนบุรี เสนอผ่านกลุ่มงานกิจการนักศึกษา มจพ.ปราจีนบุรี กองกิจการนักศึกษา
ชั้น 1 อาคารบริหาร
- มจพ. วิทยาเขตระยอง เสนอผ่านกลุ่มงานกิจการนักศึกษา มจพ.ระยอง กองกิจการนักศึกษา
ชั้น 3 อาคารวิทยาศาสตร์การกีฬาและโรงอาหาร

แบบขออนุญาตจัดกิจกรรมเพื่อหารายได้สมทบทุนจัดกิจกรรม/โครงการภายในองค์กรนักศึกษา
ในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2567 ได้ที่



<https://kmutnb.link/WBRRUB>